

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi  
"Rozbudowa i przebudowa Pawilonu nr 6 - etap I dokumentacja"**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Wojewódzki Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 000291724

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Zalesie 1

**1.5.2.) Miejscowość:** Gostynin

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 09-500

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL923 - Płocki

**1.5.7.) Numer telefonu:** 24 2350035

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** zamowienia@spzoz-zalesie.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.spzoz-zalesie.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Zdrowie

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

"Rozbudowa i przebudowa Pawilonu nr 6 - etap I dokumentacja"

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-496fc516-e4d2-11ed-9355-06954b8c6cb9

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2023/BZP 00198945

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2023-04-28

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2023/BZP 00012961/04/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.5 2023 Rozbudowa i przebudowa pawilonu nr 6 - etap I dokumentacja

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl>

### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** W post. o udziel. zam. komunik między zamaw, a wykonaw odbywa się drogą elektr. przy użyciu Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej [zamowienia@spzoz-zalesie.pl](mailto:zamowienia@spzoz-zalesie.pl). Korz z Platformy e-Zamowienia jest bezpłatne. Wyk zamierz wziąć udział w post o udziel zam publ musi posiadać konto podm „Wyk” na Platformie e-Zamowienia. Szczeg inf na temat zakł kont podm oraz zas i war korz z Platformy e-Zamowienia określa Reg Platformy e-Zamowienia, dost na str inter <https://ezamowienia.gov.pl> oraz inf zam w zakł „Centrum Pomocy”. Przeg i pobier publ treści dok post nie wym posia konta na Platformie e-Zamowienia ani log. Spos sporz i przek dok elektr lub dok elektr będących kopią elektr treści zapis w postaci pap (cyfr odwz) musi być zgodny z wym okr w rozp Prez Rady Min z 30 grudnia 2020 r. w spr spos sporz i przek inf oraz wym techn dla dok elektr oraz sr kom elekt w post o udzie zam publ lub konk (zw. Dalej Rozp w spr wym dla dok elektr. Dok elekt, o kt mowa w § 2 ust. 1 Rozp Prezesa Rady Minw spr wym dla dok elektr, sporz się w post elektr, w form danych okr w przep Rozp Rady Min z dnia 12 kwietnia 2012 r. w spr Kraj Ram Interoper, min wym dla reje publ i wym inf w post elekt oraz min wym dla sys teleinf (zw. dalej „Rozp w spr Kraj Ram Inter”), z uwzg rodz przek danych i przek się jako zał. W przyp form, o których mowa w art. 66 ust. 1 u.p.z.p., ww. reg nie będą miały bezpoś zast. Infor, ośw lub dok, inne niż wym w § 2 ust. 1 Rozp w spr wym dla dok elekt, przek w post sporz się w post elekt się jako zał), lub 2) jako tekst wpis bezp do wiad przek przy użyciu sr kom elekt (np. w treści „For do komun”). Kom w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień, zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości („dodaj załącznik”). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem referencyjnym - SZP.26.8.2023.TP.MJ. W przypadku załączników, które są zgodne z u.p.z.p. lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamowienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamowienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamowienia. Wszelkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości, widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednolitego formularza). Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamowienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamowienia. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamowienia, użytkownicy mogą skorzystać z wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 32/ 7788999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

### 3.7.) Adres strony internetowej, pod którym są dostępne narzędzia, urządzenia lub formaty plików, które nie są ogólnie dostępne: <https://ezamowienia.gov.pl>

### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Zamawiający wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego

### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** 1. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Wojewódzkiego Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie, ul. Zalesie 1, 09-500 Gostynin. 2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 4/05/2016 r, str. 1), dalej "RODO", Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie, ul. Zalesie 1, 09-500 Gostynin tel. 24/ 236 00 00, 24/235 80 90. 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Wojewódzkim Samodzielnym Zespole Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Gostyninie, ul. Zalesie 1 jest Pan Marek Malczewski, dane kontaktowe: tel. 24/236 00 23, adres poczty elektronicznej: [iod@spzoz-zalesie.pl](mailto:iod@spzoz-zalesie.pl). 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie

zamówienia publicznego dla zadania p.n. Rozbudowa i przebudowa pawilonu nr 6 - etap I dokumentacja. 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja przetargowa postępowania w oparciu o art.8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej "ustawa Pzp", 5) ponadto dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora i ich upoważnionym pracownikom, przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami wyłącznie zgodnie z przepisami w zakresie ochrony danych osobowych oraz pod warunkiem zachowania poufności, 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio dotyczących Pani/Pana jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO; 9) posiada Pani/Pan: a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; b) na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; c) na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art 18 ust. 2 RODO; 10) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 11) nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** SZP.26.8.2023.TP.MJ

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

### **4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej niezbędnej do wykonania rozbudowy, przebudowy i modernizacji Pawilonu szpitalnego nr 6 w ramach realizacji zadania pn. „Rozbudowa i przebudowa Pawilonu nr 6 – etap I dokumentacja” - budynek usytuowany na nieruchomości położonej w miejscowości Gostynin przy ul. Zalesie 1, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako: działka o nr ewid.: 6721/3, w obrębie ewidencyjnym: 0001 Gostynin, w jednostce ewidencyjnej: 140401\_1 Gostynin, o numerze księgi wieczystej: KW PL1G/00043843/0, której właścicielem jest Województwo Mazowieckie. Wojewódzki Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. Profesora Eugeniusza Wilczkowskiego w Gostyninie dysponuje nieruchomością na podstawie umowy nieodpłatnego użytkowania (ograniczone prawo rzeczowe) - akt notarialny Repertorium A-12815/2007 Kancelaria Notarialna Maria Alicja Janowska, ul. Nowolipki 27B, lok.3, 01-010 Warszawa. 2. W ramach przedmiotu niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, obejmującej:

- 1) opracowanie koncepcji i projektu technologicznego;
- 2) opracowanie, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego, projektów dla inwestycji, o której mowa w ust. 1 tego Rozdziału, w zakresie niezbędnych branż (architektoniczno-budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, teletechnicznej, projektu aranżacji wnętrz dla pomieszczeń komunikacji wewnątrz obiektu), obejmujących:
  - a) projekt zagospodarowania działki lub terenu sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych,
  - b) projekt architektoniczno-budowlany,
  - c) projekt techniczny,
  - d) opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, niezbędne do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów prawa, w tym: ekspertyzy ppoż., ewentualne odstępstwa, decyzja lokalizacji celu publicznego, decyzja środowiskowa, jeżeli będzie niezbędna,
  - e) projektów wykonawczych w niezbędnym zakresie uzupełniających i uszczegóławiających projekt budowlany;
- 3) wykonanie przedmiarów robót;
- 4) wykonanie kosztorysu inwestorskiego;
- 5) wykonanie wielobranżowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót;
- 6) wykonanie innych dokumentów i opracowań niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 7) przeniesienie na Zamawiającego majątkowego prawa autorskiego do dokumentacji projektowej, o której mowa w niniejszym Rozdziale, na warunkach określonych w umowie;

8) uzyskanie pozwolenia na budowę.

3. Celem opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w ust. 1-2 tego Rozdziału, jest wykonanie przebudowy, rozbudowy i modernizacji obiektu, o którym mowa w ust. 1 tego Rozdziału, zapewniające odpowiednie standardy udzielania świadczeń zdrowotnych z zakresu psychiatrii oraz leczenia odwykowego w Pawilonie nr 6, dostosowanie obiektu do obowiązujących przepisów prawa w tym wymagań budowlanych poprawę warunków BHP, sanitarnych, PPOŻ., z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością, poprawę warunków bytowych, bezpieczeństwo pacjentów oraz zwiększenie dostępności do świadczeń zdrowotnych.

4. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa, o której mowa w ust. 1-2 niniejszego Rozdziału, powinna uwzględniać wykonanie w szczególności następującego zakresu robót:

- 1) rozbudowę i przebudowę pawilonu szpitalnego nr 6, o którym mowa w ust. 1 tego Rozdziału, zapewniającą odpowiednią liczbę sal chorych; pomieszczeń izolacyjnych; pomieszczeń porządkowych, sanitarnych, socjalnych, magazynowych, szatni;
  - 2) wymianę zużytych instalacji wodno-kanalizacyjnych, elektrycznych, niskoprądowych w tym: instalacji telefonicznej, instalacji alarmowej, instalacji rtv;
  - 3) rozbudowa istniejącej instalacji teletechnicznej;
  - 4) doprowadzenie niezbędnych linii zasilających do budynku;
  - 5) montaż dźwigu osobowego;
  - 6) docieplenie fundamentów;
  - 7) naprawy elewacji w tym malowanie elewacji;
  - 8) utwardzenie terenu wokół budynku w tym kilka miejsc postojowych i komunikacja do budynku;
  - 9) montaż instalacji fotowoltaicznej;
  - 10) montaż pomp ciepła;
  - 11) poprawę charakterystyki energetycznej budynku, w tym zestawienie zapotrzebowania na ciepło;
  - 12) zestawienie zapotrzebowania na energię elektryczną;
  - 13) montaż systemu sygnalizacji pożarowej w obiekcie;
  - 14) montaż monitoringu; systemu alarmowego, systemu dostępu;
  - 15) montaż klimatyzacji w wybranych pomieszczeniach;
  - 16) montaż systemu wentylacji mechanicznej;
  - 17) montaż instalacji przyzywowej i przywoławczej w wybranych pomieszczeniach; 18) do rozważenia przy projektowaniu zmiana konstrukcji dachu.
5. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa, o której mowa w ust. 1-2 niniejszego Rozdziału, powinna uwzględniać etapowanie robót budowlanych.

6. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1-2 niniejszego Rozdziału, musi być kompletna z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć, określonego w ust. 3 niniejszej SWZ. 7. Dokumentacja, o której mowa w ust. 2 pkt 1 niniejszego Rozdziału, powinna być wykonana w 3 egzemplarzach w wersji papierowej, w wersji elektronicznej .pdf oraz w wersji edytowalnej .doc/.docx na płycie CD lub na innym nośniku danych z zastrzeżeniem, że części graficzne/rysunkowe mogą być przekazane w innym formacie umożliwiającym właściwy odczyt.

8. Dokumentacja, o której mowa w ust. 2 pkt 2 niniejszego Rozdziału, powinna być wykonana w 6 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej .pdf oraz w wersji edytowalnej .doc/.docx na płycie CD lub na innym nośniku danych z zastrzeżeniem, że części graficzne/rysunkowe mogą być przekazane w innym formacie umożliwiającym właściwy odczyt.

9. Dokumentacja, o której mowa w ust. 2 pkt 3-6 niniejszego Rozdziału, powinna być wykonana w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej .pdf oraz w wersji edytowalnej .doc/.docx na płycie CD lub na innym nośniku danych z zastrzeżeniem, że części graficzne/rysunkowe mogą być przekazane w innym formacie umożliwiającym właściwy odczyt.

10. Wszystkie prace i czynności, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 tego Rozdziału, nieokreślone w niniejszej SWZ, a które są konieczne dla zrealizowania przedmiotu niniejszego zamówienia w sposób zapewniający jego prawidłowe wykonanie, uznaje się za wchodzące w zakres obowiązków Wykonawcy wynikający z umowy.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** do 2024-08-07

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Zamawiający porówna i oceni na podstawie kryteriów merytorycznych, o których mowa w niniejszym rozdziale, jedynie oferty nie odrzucone.

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Cena (brutto) - 60%

Okres gwarancji i rękojmi - 40%

1) CENA (brutto) - 60 pkt

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 60. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg poniższego wzoru. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty. Ocena wartości ceny oferty jest obliczana według przedstawionego wzoru:

C min

C = ----- x maksymalna liczba punktów

C of

C min - cena minimalna/ najniższa cena oferty

C of - cena oferowana/ cena oferty badanej

Maksymalna liczba punktów - 60

2) Okres gwarancji i rękojmi – 40 pkt

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać wykonawca wynosi 40 punktów.

Ocena kryterium okresu gwarancji i rękojmi zawartego w ofercie jest obliczana według wskazanej poniżej punktacji.

- gwarancja 12 m-cy – 0 pkt.

- gwarancja 24 m-cy – 20 pkt.

- gwarancja 36 m-cy – 40 pkt.

Zaoferowany przez Wykonawców okres gwarancji i rękojmi na przedmiot niniejszego zamówienia nie może być krótszy niż 12 miesięcy.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego (warunek konieczny) – 12 miesięcy. Jeżeli

Wykonawca w formularzu ofertowym nie wypełni zobowiązania dotyczącego okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający uzna, że okres gwarancji i rękojmi został udzielony na 12 miesięcy. Całkowity okres gwarancji i rękojmi należy podać w miesiącach.

Oferta z maksymalnym okresem gwarancji i rękojmi 36 m-cy otrzyma 40 punktów.

Każdy kolejny rok nie spowoduje zwiększenia ilości przyznanych punktów.

- w przypadku zaoferowania w kryterium gwarancja i rękojmi, okresu dłuższego niż 36 miesięcy oraz braku podania punktacji w kryterium gwarancja i rękojmi, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 u.p.z.p.

3) Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych za kryterium Ceny i Okresu gwarancji i rękojmi. Maksymalna liczba punktów do uzyskania po zsumowaniu wszystkich kryteriów: 100

4) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

5) W sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie przedłoży na wezwanie Zamawiającego stosownych dokumentów, na skutek czego zostanie on wykluczony z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona, Zamawiający wybierze kolejnego Wykonawcę do złożenia stosownych dokumentów bez ponownego przeliczania ofert.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

**4.3.6.) Waga: 60**

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi**

**4.3.6.) Waga: 40**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak**

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 1

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 10

### **5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak**

#### **5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale XIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- posiada odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- posiada dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia. Suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być mniejsza niż: 200 000 PLN

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- wykonał jedną usługę w zakresie projektowania obiektów w służbie zdrowia, na kwotę nie mniejszą niż 150 000 PLN o charakterze związanym z przedmiotem niniejszego zamówienia w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

3. Zamawiający dokona oceny czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń stanowiących załączniki do SWZ.

Ocena spełniania wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w rozdziale XIV niniejszej specyfikacji „INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH: jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy” metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

### **5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1 FO – zał nr 1 do SWZ i umowy; Projekt umowy – załącznik nr 2 do SWZ; 3. Ośw - zał nr 3 do SWZ; 4. Ośw - zał nr 4 do SWZ; 5. Ośw – zał nr 5 do SWZ; 6. Ośw – zał nr 6 do SWZ, 7. Prot zdawczo-odbiorczy dostarczonej dokumentacji – załącznik nr 2 do umowy; 8. Wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ osobistym/ zaufanym oświadczenie art. 13 i art. 14 RODO - załącznik nr 7 do SWZ; ) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów. 12. Dowód wniesienia wadium ; Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,

14. Wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ osobistym/ zaufanym oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020, poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 8 do SWZ);

15. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia. Suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być mniejsza niż: 200 000 PLN;

16. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - Warunek w rozumieniu zamawiającego spełni wykonawca, który wykaże, że: - wykonał jedną usługę w zakresie projektowania obiektów w

służbie zdrowia przedmiotu niniejszego zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 150 000 PLN o charakterze związanym z przedmiotem niniejszego zamówienia w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana lub jest wykonywana, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – załącznik nr 9 do SWZ.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1 FO – zał nr 1 do SWZ i umowy; Projekt umowy – załącznik nr 2 do SWZ; 3. Ośw - zał nr 3 do SWZ; 4. Ośw - zał nr 4 do SWZ; 5. Ośw – zał nr 5 do SWZ; 6. Ośw – zał nr 6 do SWZ, 7. Prot zdawczo-odbiorczy dostarczonej dokumentacji – załącznik nr 2 do umowy; 8.

Wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ osobistym/ zaufanym oświadczenie art. 13 i art. 14 RODO - załącznik nr 7 do SWZ; ) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów. 12. Dowód wniesienia wadium ; Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,

14. Wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ osobistym/ zaufanym oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020, poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 8 do SWZ);

15. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia. Suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być mniejsza niż: 200 000 PLN;

16. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - Warunek w rozumieniu zamawiającego spełni wykonawca, który wykaże, że: - wykonał jedną usługę w zakresie projektowania obiektów w służbie zdrowia przedmiotu niniejszego zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 150 000 PLN o charakterze związanym z przedmiotem niniejszego zamówienia w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana lub jest wykonywana, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – załącznik nr 9 do SWZ.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

**6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 4 500,00 PLN

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilka podmiotów, każdy z nich zobowiązany jest przedstawić dokumenty wystawione na niego wymienione w Rozdziale XIV ust. 3,4,5,6,13,14 tej SWZ, natomiast pozostałe dokumenty podmioty składają wspólnie, tj. warunki w nich określone są spełnione, gdy podmioty składające ofertę spełniają je łącznie.

2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób: 1) podmioty wspólnie składające ofertę ustanawiają i wskazują Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ PEŁNOMOCNICTWO, 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę, 3) każdy z podmiotów składających wspólnie ofertę musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 u.p.z.p. oraz musi złożyć odnoszące się do niego dokumenty, wymienione w Rozdziale XIV ust. 3,4,5,6,13,14 tej SWZ.

3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. 4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie niniejszego zamówienia.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Strony zobowiązują się nie dokonywać istotnych zmian postanowień umowy, w stosunku do treści formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, będącego integralną częścią umowy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 4 tego Rozdziału.

2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień umowy, pod rygorem nieważności, w stosunku do treści formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, będącego integralną częścią umowy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w umowie, a także za wyjątkiem przypadków przewidzianych w art. 455 ust. 1 pkt 3 i art. 455 ust. 2 u.p.z.p. 3. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić pisemnie o ewentualnej potrzebie dokonania zmiany w umowie, wraz ze stosownym uzasadnieniem. 4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień umowy: 1) w przypadku zmiany terminu realizacji, gdy wystąpią opóźnienia nie z winy Wykonawcy w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym wyżej wymienione decyzje powinny zostać wydane, 2) w przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy, o którym mowa w § 2 umowy, wynikających z przyczyn obiektywnych, niemożliwych do dokładnego przewidzenia – termin może zostać wydłużony o nie więcej niż o czas trwania przeszkody w wykonaniu przedmiotu umowy; 3) w przypadku zmiany wynagrodzenia netto i brutto, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego, tj. w przypadku obniżenia wartości netto i brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu przedmiotu umowy, także w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na koszt wykonania przedmiotu umowy; 4) w zakresie ceny na podstawie zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, cena netto nie ulegnie zmianie, a cena brutto zmieni się w wysokości i terminie wynikającym z aktu prawnego wprowadzającego nową stawkę. W takim przypadku wynagrodzenie brutto odpowiednio ulegnie zmianie,

5) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207), 6) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne, 7) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46), 8) w przypadku dostosowania postanowień niniejszej umowy, do zmiany przepisów prawa w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie niniejszej umowy; 9) w przypadku waloryzacji wynagrodzenia przewidzianego w § 7 ust. 6 umowy; 10) w przypadku zmiany osoby/osób wykonujących przedmiot umowy, wskazanych przez Wykonawcę, pod warunkiem spełniania przez nie wymogów dla osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 umowy, oraz pisemnej akceptacji Zamawiającego danej osoby.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2023-05-10 11:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://ezamowienia.gov.pl>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2023-05-10 11:10

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2023-06-08

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. Termin realizacji niniejszego zamówienia publicznego obowiązuje od dnia zawarcia umowy do dnia upływu uprawnień wynikających z rękojmi i gwarancji, z zastrzeżeniem iż: 1) opracowanie koncepcji projektu i projektu technologicznego, o których mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 1 niniejszej SWZ - Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie do dnia 30.11.2023 r.;

2) opracowanie projektu dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 2 a-c i e niniejszej SWZ, obejmującej wszystkie branże (architektoniczno-budowlaną, sanitarną, elektryczną, teletechniczną) w dwóch



egzemplarzach, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do dnia 30.04.2024 r.;

3) opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt 2 i 3-6 niniejszej SWZ, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie do dnia 30.06.2024 r.;

4) przedłożenie pozwolenia na budowę nastąpi nie później niż do dnia 7.08.2024 r. 2. Miejscem dostarczenia dokumentacji, o której mowa w Rozdziale VI tej SWZ, jest siedziba Zamawiającego, tj.: Wojewódzki Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej im. prof. Eugeniusza Wilczkowskiego, ul. Zalesie 1, Gostynin, kod 09-500, poczta Gostynin.