
Ordynator: lek. med. Krzysztof Skonieczny
Z-ca Ordynatora: lek. med. Tomasz Bieńkowski
Pielęgniarka Oddziałowa: Teresa Piwoni

TELEFON: 24 236 01 41
e-mail: orn@spzoz-zalesie.pl

Do zadań Oddziału Rehabilitacji Neurologicznej należy w szczególności:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie ze specyfiką danego oddziału oraz potrzebami zdrowotnymi pacjentów, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, wszelkimi dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, respektując prawa pacjenta oraz przestrzegając zasad etyki zawodowej, w sposób zapewniający realizację zawartych umów,
- 2) zapewnienie całodobowej opieki lekarskiej i pielęgniarskiej, zgodnej z przyjętymi standardami postępowania, sprzyjającej sprawnemu przebiegowi rozpoznawania oraz leczenia chorób u hospitalizowanych pacjentów,
- 3) przeprowadzanie badań lekarskich chorych powierzonych opiece,
- 4) ustalenie rozpoznania choroby oraz podjęcie właściwych metod leczenia i rehabilitacji pacjenta,
- 5) zlecanie badań diagnostycznych leczonym pacjentom i ścisła współpraca z pracownikami i zakładami diagnostycznymi w celu ich wykonania,
- 6) bieżące prowadzenie dokumentacji medycznej dotyczącej leczonych pacjentów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 7) sporządzanie sprawozdań, wykazów i innych informacji z działalności medycznej dla potrzeb wewnętrznych komórek organizacyjnych Zespołu oraz uprawnionych organów i instytucji,
- 8) udzielanie informacji o stanie zdrowia pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu bądź osobie przez niego upoważnionej,
- 9) orzekanie o stanie zdrowia pacjentów wg obowiązujących przepisów,
- 10) realizacja zadań z zakresu promocji zdrowia,
- 11) prowadzenie działalności oświatowo-zdrowotnej wśród pacjentów,
- 12) przestrzeganie zasad racjonalnej gospodarki lekami i właściwego ich ordynowania,
- 13) prowadzenie szkoleń w oddziale, w tym szkoleń lekarzy stażystów,
- 14) potwierdzenie zgonu przez lekarza w przypadku śmierci pacjenta i dokonanie dalszych czynności z tym związanych,
- 15) zapobieganie zakażeniom poprzez przestrzeganie procedur zapobiegania zakażeniom szpitalnym,

16) przestrzeganie zasad reżimu sanitarnego poprzez utrzymanie sal chorych i innych pomieszczeń oddziału w należyłym porządku i czystości,

17) utrzymanie urządzeń i aparatury medyczno-diagnostycznej w stanie sprawności technicznej,

18) dokumentowanie udzielanych świadczeń, w tym konieczność wpisywania w dokumentacji medycznej pacjenta przypisanego mu numeru z księgi głównej, zgodnie z zasadami przyjętymi w podmiocie leczniczymi, wymogami zawartych umów oraz sporządzanie sprawozdań statystycznych oddziału zgodnie z narzuconymi wymogami i terminowe przekazywanie ich właściwym komórkom,

19) dokonywanie bieżących analiz prowadzonej działalności,

20) rehabilitacja neurologiczna:

- zaburzeń funkcji mózgu,

- zaburzeń funkcji rdzenia kręgowego i korzeni nerwowych,

- zaburzeń funkcji obwodowego układu nerwowego i dystrofie mięśniowej,

3) zapewnienie specjalistycznych konsultacji medycznych w uzasadnionych, względami medycznymi przypadkach,

4) zapewnienie możliwości przeniesienia pacjenta do innego oddziału szpitalnego w sytuacjach wymagających kontynuacji leczenia w warunkach oddziału stacjonarnego,

5) wykonywanie czynności związanych z wypisaniem pacjenta z oddziału i wydaniem zaleceń,

6) orzekanie o stanie zdrowia, prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami